



प.सं.: २०८१/०८२

च.नं.: १६२

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
रसुवा

फोन नं. ०१०-५४०१३१/१३३

०१०-५४०१३२(प्र.जि.अ.)

ईमेल: rasuwadao@gmail.com

वेबसाईट: daorasuwa.moha.gov.np

Google Map: 476W+J6F

बागमती प्रदेश

मिति: २०८१/०४/३२ ने.सं. ११४४

विषय: मासिक प्रगति सम्बन्धमा।

श्री गृह मन्त्रालय

योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा,

नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा,

सिंहदरवार काठमाडौं।

श्री आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय

बागमती प्रदेश हेटौडा।

प्रस्तुत विषयमा चालू आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को श्रावन महिनामा यस कार्यालयबाट सम्पादन गरिएको मुख्य मुख्य प्रशासनिक कार्यको मासिक प्रगति विवरण निम्नानुसार रहेको व्यहोरा सादर अनुरोध छ।

निम्न:

स्थानीय प्रशासन, मुद्दा तथा शान्ति सुरक्षा शाखा			
क्र.सं.	सम्पादित मुख्य-मुख्य क्रियाकलापहरू	प्रगति विवरण (परिमाण)	
१	नाबालक परिचयपत्र	२	
२	बैठक	जिल्ला सुरक्षा समिति	३
		जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	१
		कार्यालय प्रमुख	१
		कर्मचारी बैठक	१
		जग्गा मुआब्जा निर्धारण उपसमिति बैठक	१
		विविध बैठक	५
३	सिफारिस प्रमाणित	आदिवासी जनजाती	४
		दलित	०
		नाम,थर, जन्म मिति फरक परेको, विविध	७
		पारिवारिक पेन्सन, शपथ रहलपहल	०
४	संघ संस्था	नयाँ दर्ता	०
		नवीकरण	१
		विधान संशोधन	०
५	निरीक्षण अनुगमन	सुरक्षा निकाय	०
		रसुवा कारागार	०
		सरकारी तथा अर्धसरकारी कार्यालय	०
		संघ संस्था	२
		विकास निर्माण आयोजनाहरू	१
६	बजार अनुगमन	१ पटक (१४ वटा खाद्यान्न एवं खुद्रा पसलहरू)	

७	कार्यालयबाट प्रकाशन गरिएको सूचना		०
८	हातहतियार इजाजत/नामसारी/नवीकरण/खारेजी		०
१०	मुद्दा	नयाँ दर्ता	१
		फैसला	०
		पक्राउ आदेश जारी	०
		म्याद थप	०
११	उजुरी	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग	१
		ठाडो उजुरी दर्ता	४
		उजुरी पेटिकाबाट प्राप्त	०
		अनुचित लेनदेन (मिटर ब्याजी)	०
१२	कार्यालयको वेबसाईट अद्यावधिक पटक		१५
१३	कार्यालयको सामाजिक सञ्जाल अद्यावधिक पटक		७५
१४	CPAS मा प्रगति विवरण प्रविष्टि पटक		१३ क्रियाकलापको प्रगति

नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा

क्र. सं.	सम्पादित मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू	प्रगति विवरण (परिमाण)			
		महिला	पुरुष	जम्मा	
१	नेपाली नागरिकता	वंशजको आधारमा	५६	५०	१०६
		जन्मको आधारमा	०	०	०
		आमाको आधारमा	०	०	०
		वैवाहिक अंगिकृत	०	०	०
		कर्मचारी परिवार	०	०	०
२	प्रतिलिपि नागरिकता	हुबहु जारी	१७६		
		संशोधन गरी	१६		
३	नागरिकता परित्याग	०	०	०	
४	गैर आवाशीय नागरिकता	०	०	०	
५	नागरिकता अभिलेख उतार	८			
६	राष्ट्रिय परिचयपत्र	विवरण संकलन	१४९	१५१	३००
		वितरण	२६१		
		संशोधन	१०		

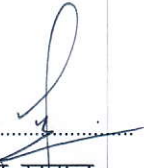
राहदानी तथा जिन्सी दर्ता शाखा

१	राहदानी (E-Passport)	नयाँ राहदानी	६४	९०	२१७
		नवीकरण	१२		
		वितरण	१२९		

आर्थिक प्रशासन शाखा

१	राजस्व संकलन	राहदानी वापत	रु.९,७५,०००.००
		संघ संस्था दर्ता/नवीकरण	रु.१५००.००
		राष्ट्रिय परिचयपत्र संशोधन	रु.५,०००.००
		हातहतियार नवीकरण वापत	रु.३,०००.००
		परीक्षा दस्तुर	रु. ०.००
		अन्य	रु. ०.००

		राजस्व सदर स्याहा	रु. ०.००
		जम्मा	रु. ९,८४,५००.००
२	धरौटी	संकलन	रु. ०.००
		सदरस्याहा	रु. ०.००
३	आगलागी परिवार १ लाई तत्काल राहत वापत		रु. २५,०००.००
सम्पादित कार्यहरू:	अन्य	<p>१. कार्यालयबाट सम्पादन हुने दैनिक कार्य तथा श्रीमान गृह सचिवज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारीबीच भएको कार्यसम्पादन सम्झौता CPAS का क्रियाकलाप बमोजिम तोकिएको समय सीमाभित्र सम्पादन गर्न मातहतका कर्मचारीहरूसँग आ.व.२०८१/०८२ को कार्यसम्पादन सम्झौता (TOR) गरिएको।</p> <p>२. वार्षिक कार्ययोजना, २०८१ अद्यावधिक गरिएको।</p> <p>३. Crime map सहितको एकिकृत रणनीतिक जिल्ला सुरक्षा योजना, २०८१ अद्यावधिक।</p> <p>४. विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्ययोजना (DPRP), २०८१ अद्यावधिक गरिएको।</p> <p>५. जनै पूर्णिमा २०८१ को अवसरमा गोसाईकुण्डमा लाग्ने मेला सुरक्षित र मर्यादित बनाउन सरोकारवाला सबै निकायहरूसँग छलफल अन्तरक्रिया कार्यक्रम गरिएको।</p>	


 (वेदिनिधि खनाल)
 प्रमुख जिल्ला अधिकारी
 २०९०/१२